

# E1 Insamlingspolicy för bröstcancerförbundet

## 1 Övergripande information

### 1.1 Ändamålet med insamlingen

Bröstcancerförbundet är en ideell förening som har till uppgift att med till buds stående medel, bl. a. med insamlade pengar, bidra till och verka för bekämpandet av bröstcancer samt att informera om prevention av bröstcancer. Insamlingen har en central roll för att uppfylla ändamålet.

### 1.2 Syfte med insamlingspolicy

Bröstcancerförbundets insamlingspolicy avser att tydliggöra Bröstcancerförbundets förhållningssätt till insamlingsarbetet och stärka givarnas möjlighet till insyn och förtroende för Bröstcancerförbundets insamlings- och marknadsföringsarbete.

### 1.3 Bröstcancerförbundets ansvar

Bröstcancerförbundet har ansvar för att behandla givare och företag eller andra som vill ge gåvor till Bröstcancerförbundets ändamål med respekt, etiskt korrekt, öppet, ärligt och transparent, dvs. öppet redovisa för intressenter hur vi arbetar och ändamålet för gåvorna samt i enlighet med regler som gäller för insamling. Marknadsföringslagen (2008:486), personuppgiftslagen (1998: 204) samt lotterilagen (1994: 1000) innehåller regler om hur arbetet får bedrivas. Den enskildes önskemål bör följas när de är förenliga med Bröstcancerfondens stadgar och verksamhet. Bröstcancerförbundet följer Svensk Insamlingskontrollers regler för kontrollerad insamling samt är medlem i Frivilligorganisationernas Insamlingsråd (FRII) och följer FRII:s kvalitetskod. Bröstcancerförbundet följer också riktlinjer för direktmarknadsföring fastställda av SWEDMA (Swedish Direct Marketing Association).

Medel som förvaltas för Bröstcancerfonden placeras i enlighet med antagen placeringspolicy (se separat dokument "Placeringspolicy").

Bröstcancerförbundet lämnar aldrig ut lagrade personuppgifter till tredje part, om det inte krävs för att fullgöra Bröstcancerförbundets åtagande. Om detta krävs, så görs det med ett personuppgiftsombudsavtal, som reglerar handhavandet av personuppgifter. Bröstcancerförbundet upplyser aldrig om enskilda gåvogivares skänkta belopp.

Erhållna personuppgifter används endast i vår egen administration för att fullgöra åtagandet att hantera gåvor, samt för uppföljning av dessa. Uppgifterna sparas i ett givarregister med hög säkerhet, som endast berörd kanslipersonal äger inloggning till. (se separat "Policy för personuppgifter")

### 1.4 Förtroende

All insamling och marknadsföring som Bröstcancerförbundet bedriver utgår från sakliga och korrekta fakta och ska alltid ske på ett förtroendefullt sätt.

### 1.5 Bild och text

I vårt insamlingsarbete använder vi ofta bilder och texter för att t ex spegla Bröstcancerförbundets verksamhet i arbetet kring bröstcancer och kan då porträttera enskilda individer. Bröstcancerförbundet använder bilder och text på ett etiskt korrekt sätt för att beskriva vårt arbete och vårt mål och för att engagera medlemmar och givare samt andra intressenter till att förstå behovet av gåvor till Bröstcancerfonden. Vi kontrollerar alltid att bilder och texter är godkända av personerna som medverkar. Vid köp av bilder regleras användandet via bildbyrå.

Bröstcancerförbundets huvudsakliga målgrupp är vuxna personer, därför förekommer sällan bild/text på minderåriga. I de fall som personer under 18 år eventuellt ska speglas så gäller samma regler som ovan för bild och text och då med godkännande från målsman.

I övrigt använder vi texter och bilder i enlighet med vår grafiska manual och i överensstämmelse med övriga policydokument som styr hur kommunikation sker.

I vår externa insamlingskommunikation finns alltid Svensk Insamlingskontrolls logotyp med, för att förmedla till omvärlden att vi har 90-konot och den trygghet det ger givaren.

### 1.6 Redovisning av insamlade medel, kostnader och utdelade medel

Insamlade medel, kostnader och utdelade medel redovisas årligen i Bröstcancerförbundets årsredovisning som tillhandahålls i skrift och/eller kan laddas ner från webbplatsen bröstcancerförbundet.se. På webbplatsen finns en redovisning om utdelade forskningsanslag.

### 1.7 90-konton

Svensk Insamlingskontroll tillhandahåller kontrollkonton, så kallade 90- konton. Bröstcancerförbundet har två utfärdade kontrollkonton av Svensk Insamlingskontroll. Ordinarie insamlingskonton är plusgiro 90 05 91-9 samt bankgiro 900-5919.

### 1.8 Personuppgifter GDPR (ny EU-förordning)

Bröstcancerförbundet arbetar efter och följer den nya EU-förordningen GDPR beträffande insamlade och hantering av personuppgifter. (se separat ”Policy för personuppgifter”)

## 2 Marknadsföring

### 2.1 Marknadskanaler

Bröstcancerförbundet arbetar via olika marknadskanaler, huvudsakligen samarbetspartners, brev och annonsering. Därtill kommer egna befintliga kanaler, digitala kanaler såsom exempelvis Facebook och Instagram, e-postutskick, tidningar och skrifter. I arbetet med att värva fler givare, så kan Bröstcancerförbundet använda sig av extern telemarketing. Detta sker i förekommande fall med ett personuppgiftsombudsavtal, som säkerställer att hanteringen av personuppgifter sköts i enlighet med gällande lagstiftning.

Bröstcancerförbundet har samarbete med Swedbank Humanfond och detta är också en kanal varigenom Bröstcancerförbundet kan kommunicera med sina sparare.

### 2.2 Definition av givare

Som givare betraktas en person, företag eller annan, t ex en stiftelse som på något sätt skänkt eller avstått en summa pengar eller annat värde till Bröstcancerförbundet.

### 2.3 Frågor/klagomål rörande insamlings- och kampanjarbetet

Vi respekterar så långt det är möjligt givarens önskemål och kontaktar inte någon som av sagt sig vidare kommunikation från oss. Vi kontrollerar alltid inköpta adresser mot relevant NIX-register (NIX-telefon eller NIX-DR) för att inte kontakta personer som anmält sig till något av dessa.

Kontakt med Bröstcancerförbundet kan ske via telefon, Facebook, webbplats, e-post och brev. Både frågor och klagomål ska skyndsamt tas om hand och besvaras. Klagomål kring Bröstcancerförbundets insamlingsaktiviteter hanteras av insamlingschefen genom personlig kontakt. Varje fråga angående kampanj-, marknads- och insamlingsarbetet behandlas med respekt och besvaras så skyndsamt som möjligt via mail, telefon eller per brev, målet är att detta sker inom 24 timmar.

### 2.4 Återbetalning av gåvor

Bröstcancerförbundet respekterar givarens önskemål om återbetalning. När en gåva uppenbart kommit fel (bedömt utifrån referens på inbetalningen) eller när det finns misstanke om givarens intention eller då givaren själv så önskar, återbetalar vi gåvan till det konto varifrån den betalats. Detta bör alltid ske genom kontakt och i samförstånd med givaren. Återbetalning ska ske skyndsamt till det konto varifrån pengarna skänkts.

## 2.5 Gåvor till särskilda ändamål

En gåva som skänkts till ett särskilt ändamål ska användas till just det ändamålet. Om detta inte är möjligt ska givaren kontaktas för ev återbetalning eller godkännande att gåvan används till annat ändamål.

## 2.6 Företagssamarbeten

Företagssamarbeten regleras av Bröstcancerförbundets policy för företagsgåvor och samarbetspartners.

## 2.7 Möjlighet att tacka nej till gåvor och samarbeten

Bröstcancerförbundet har möjlighet att tacka nej till gåvor som inte överensstämmer med Bröstcancerförbundets värderingar och arbetssätt.

## 2.8 Tacka för gåvor

Bröstcancerförbundet bekräftar mottagandet av och tackar för en gåva, genom bekräftelse av skänkt gåva via webbsida i form av en tacktext och ett tackmail/bekräftelse för den som skänker och betalar på hemsidan. För gåvor som sänds direkt via plus-/bankgiro sänds inget tackbrev, pga administrativa skäl och att de flesta givare önskar att de insamlade pengarna ska gå till ändamålet och inte till brev/porto. Det går alltid bra att kontakta förbundet för att få bekräftat att gåvan kommit in. Givare som ger mellan 5000-20 000 kr får ett tacksamtal från insamlingsansvarig. Givare som ger mer än 20 000 kr får ett tacksamtal från generalsekreterare eller ordförande.

## 2.9 Information och återrapportering

Bröstcancerförbundet informerar löpande om vår verksamhet via vår webbplats. Vi redovisar arbetet inom Bröstcancerförbundet och hur Bröstcancerfondens medel anslås. Vi återkopplar till givare genom nyhetsbrev och via hemsidan.

I vår årsredovisning visas de projekt/aktiviteter som Bröstcancerförbundet arrangerat under verksamhetsåret, samt en översikt över beviljade anslag/stipendier som delats ut ur fonden. I årsredovisningen samt i redovisningen till Svensk Insamlingskontroll redovisas vilka intäkter/kostnader Bröstcancerförbundet haft, nivåer för administrations- och insamlingskostnader och hur mycket som gått till ändamålet.

## 2.9 Minderåriga i insamlingsarbetet

Ingen insamling är riktad till barn. Gymnasieelever kan via Ung Företagsamhet lämna gåva till Bröstcancerförbundet och det samarbetet regleras via ett separat UF-avtal som finns på hemsidan.

# 3 Insamling

## 3.1 Insamlingskanaler

Bröstcancerförbundet arbetar aktivt med insamling av gåvor i Sverige på t ex följande sätt:

- Givarnyhetsbrev (digitala)
- Autogiro (månadsgivande)
- Minnes-/Högtidsgåvor
- Testamentsgåvor
- Telemarketing
- Bröstcancerförbundets webbplats
- Externa webbplatser, exempelvis samarbetspartners
- Swedbank Humanfond
- Marknadsföring/varumärkesbyggande genom annonser och trycksaker
- SMS-gåvor
- Swish-gåvor

### 3.2 Minnesgåvor

Vid en persons bortgång mottar Bröstcancerförbundet gåvor till minne av den bortgångne. Minnesbrev sänds till sterbhuset med hälsning från givaren. Minnesgåvor lämnas per telefon mot inbetalningskort, via internet eller direkt på Bröstcancerförbundets Plus/Bankgiro.

### 3.3 Hyllningsgåva

Man kan uppvakta/hedra någon genom att skänka en hyllningsgåva till Bröstcancerförbundet som då skickar ett hyllningskort till den som ska gratuleras med hälsning från gratulanten.

### 3.4 Regelbundna gåvor

En givare kan välja att skänka regelbundet via autogiro. Ett medgivande för autogiro tecknas då mellan Bröstcancerförbundet och givaren (fysiskt eller digitalt) och ligger till grund för månadsgivandet. Givaren kan när som helst kontakta sin bank, alternativt själv via sin internetbank ta bort sitt medgivande om autogirodragning till Bröstcancerförbundet/Bröstcancerfonden. Sker detta är avtalet brutet och vidare dragning sker ej av Bröstcancerförbundet.

### 3.5 Gåva via Internet, SMS och Swish

En gåva kan skänkas direkt via Bröstcancerförbundets webbplats [bröstcancerforbundet.se](http://bröstcancerforbundet.se), per sms eller via Swish (nr 900 5919).

### 3.6 Egna insamlingar

Den som vill kan på eget initiativ starta en insamling till förmån för Bröstcancerfonden. Alla som lyckas samla in mer än 1000 kronor erhåller ett diplom efter avslutad insamling.

### 3.7 Lotterier

Bröstcancerfonden tillsammans med Prostatacancerförbundet är förmånstagare till Datumlotteriet som drivs av Lottericentralen och står under översyn av Lotteriinspektionen. Vidare är Bröstcancerförbundet medlem i Folkspel och mottagare av del av överskottet från försäljning av Bingolotto och Sverigelotten. Bröstcancerförbundet är också förmånstagare för Guldlotten som säljs av Guldfynd.

### 3.8 Aktieutdelning

En privatperson kan skänka sin aktieutdelning skattefritt till Bröstcancerförbundet genom att fylla i särskilt formulär om aktieutdelning till ideell organisation. Formuläret finns att ladda ner från hemsidan.

### 3.9 Testamenten och avyttrande av egendom

Bröstcancerförbundet tar som testamentstagare ansvar för, samt iakttar och bevakar att testators vilja verkställs på ett ansvarsfullt, professionellt och värdigt sätt. I det fall Bröstcancerförbundet får som gåva eller ärver värdepapper, fastigheter eller annan egendom kommer dessa att avyttras på ett ansvarsfullt sätt, genom professionell försäljning så snabbt som möjligt och säljas till marknadsmässigt pris. (Bröstcancerförbundet är inte skattskyldig för kapitalinkomster eller vinst vid försäljning.)

### 3.10 Tvistiga testamentsgåvor

Beträffande tvister gällande testamenten är Bröstcancerförbundets ansvar ytterst mot testatorn och hans eller hennes vilja. Vi följer därför det tankesätt som finns i svensk lag, att det är den som klandrar testamentet som har bevisbördan för att visa på brister i testamentet. Vid tvister är det alltid en jurist som företräder Bröstcancerförbundet i samråd med ansvarig person på Bröstcancerförbundet.

### 3.11 Fondering/placeringar och avyttringar

Hur gåvor fonderas och placeras hänvisas till Bröstcancerförbundets placeringspolicy (se separat dokument).

#### 4 Länkar

Svensk Insamlingskontroll – [www.insamlingskontroll.se](http://www.insamlingskontroll.se)

FRII, Frivilligorganisationernas insamlingsråd etiska kod – [www.frii.se](http://www.frii.se)

Marknadsföringslagen – [www.marknadsforingslagen.se](http://www.marknadsforingslagen.se)

Swedma – branschorganisation för direktmarknadsföring: [www.swedma.se](http://www.swedma.se)