

Hur ändrar/registrerar jag uppdrag/förtroendevalda?

Logga in i medlemssystemet med bank-id

Klicka i vänsterkolumnen på föreningsnamnet

På "startsidan" ser du en samlingsbild över olika grupper av förtroendeuppdrag, men här kan du inte ändra:

The screenshot shows the user interface for Bröstcancerförbundet. The main navigation bar includes 'Startsida', 'Medlemmar', 'Roller i egen förening', and 'Föreningsuppgifter'. The 'Föreningsuppgifter' tab is active, displaying a table of board assignments. The table has columns for 'Namn' and 'Roll'. A red arrow points to the 'Föreningsuppgifter' tab. Below the table, there are options to export to Excel, SMS, or E-post. The 'Arbetsgrupp' section is also visible below.

För att underhålla/ändra/avsluta/lägga upp nya, så klickar du på fliken "Roller i egen förening".

Tänk på att inte "ta bort" en post, utan sätt stoppdatum för när uppdraget upphörde. Detta är viktigt då det skapar historik över vem som haft ett uppdrag och under vilken tid. Så att du i efterhand kan se start- och stoppdatum, dvs vem som haft uppdraget tidigare.

Avsluta uppdrag

Klicka på knappen "Ändra" vid rätt namn och rätt roll/uppdrag, det som ska avslutas.

The screenshot shows the 'Personer med roll/uppdrag i förening' page. The table has columns for 'NamnID', 'Namn', and 'Roll/Uppdrag'. A red arrow points to the 'Ändra' button next to the first row.


	NamnID	Namn	Roll/Uppdrag
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			Hemsidesadministratör
<input type="checkbox"/>			Ordförande
<input type="checkbox"/>			Användare i Medlemssystemet

Startsida Medlemmar **Roller i egen förening** Föreningens uppgifter

Information om Roll/Uppdrag



Namn

Roll/Uppdrag*


Från* 
 Datum för när rollen/uppdraget börja gälla

Klicka på röda knappen "Avsluta roll/uppdrag"

Information om Roll/Uppdrag

Slutdatum  

Dato for når vervet/tilgang evtuellet utgår



Klicka på datumknappen och välj det datum då uppdraget avslutades och spara.


Lägga till ny

Från fliken "Roller i egen förening" klicka på blå knappen "Ny roll/uppdrag".

Startsida Medlemmar **Roller i egen förening** Föreningens uppgifter

Registrering av Roller

Här är en översikt över personer som har roller/uppdrag i er förening. För att ändra på en befintlig roll/uppdrag, klicka **Ändra** till vänster om namnet. Klicka **Ny roll/uppdrag** för att skapa en ny roll/uppdrag. Observera att det bara är personer med behörighet som kan registrera nya roller/uppdrag och ändra de befintliga. Övriga har bara läsebehörighet.

Personer med roll/uppdrag i förening 


Drä en kolumnrubrik hit för att sortera på den kolumnen

Q	NamnID	Namn	Roll/Uppdrag	Styrning	Ärlozst MinstDator

Klicka på knappen "Medlemmar" i rutan:

Startsida Medlemmar **Roller i egen förening** Föreningens uppgifter

Information om Roll/Uppdrag

Välj från 

Information om Roll/Uppdrag

Välj från

Medlem *

Roll/Uppdrag *

Från *

Datum för när rollen/uppdraget börja gälla

Dropplisten "Medlem" går att fälla ner för att välja medlem som ska läggas upp på uppdraget. Men enklare är att markera rutan och börja skriva namnet, t.ex. Elisabet Larsson, då bör hon dyka upp.

I dropplisten "Roll/Uppdrag" kan du fälla ner (eller skriva) vilket uppdrag som personen ska ha.

I datumfältet "Från" klickar du på datumknappen och väljer rätt datum fr.om. när uppdraget starades.

Visa avslutade

Om du klickar på den orange knappen "Visa avslutade" och scrollar ner under de aktiva, så ser du en lista på avslutade uppdrag:

	Id	Namn	Roll/Uppdrag	Giltighet	Styrelse	Tillgång	Användare
<input type="button" value="Endre"/>			Medlemsregistreringsvärd	10.03.2019 - 24.04.2022			
<input type="button" value="Endre"/>			Suppleant	15.04.2019 - 24.04.2022			
<input type="button" value="Endre"/>			Medlemsregistreringsvärd	15.04.2019 - 08.04.2021			
<input type="button" value="Endre"/>			Ledemot Ordinarie	15.04.2019 - 24.04.2022			
<input type="button" value="Endre"/>			Suppleant	12.04.2018 - 08.04.2021			
<input type="button" value="Endre"/>			Hemsidesadministratör	09.08.2019 - 08.04.2021			
<input type="button" value="Endre"/>			Ledemot Ordinarie	24.04.2022 - 24.04.2022			
<input type="button" value="Endre"/>			Suppleant	08.04.2021 - 24.04.2022			
<input type="button" value="Endre"/>			Ledemot Ordinarie	21.03.2010 - 24.04.2022			
<input type="button" value="Endre"/>			Suppleant	08.04.2021 - 24.04.2022			
<input type="button" value="Endre"/>			1:a Vice Ordförande	15.04.2019 - 24.04.2022			
<input type="button" value="Endre"/>			Suppleant	12.04.2018 - 08.04.2021			
<input type="button" value="Endre"/>			Sekretärare	15.04.2019 - 24.04.2022			